

Оглавление страницы

- 1. Какие необходимые документы для регистрации ИП?
- 2. Какие документы подаем в налоговую для регистрации ИП?
- 3. Что делать, если нет ИНН?
- 4. Как правильно указывать коды ОКВЭД в заявлении?
- 5. В какую налоговую подавать документы?
- 6. Сколько времени происходит регистрация ИП?
- 7. Когда подавать заявление на упрощенную систему налогообложения?
- 8. Когда подавать заявление на патент?
- 9. Когда подавать заявление на ЕНВД
- 1. Как открыть расчётный счёт?
- 2. Как изготовить печать?
- 3. Как купить и как зарегистрировать кассовый аппарат?

1. Какие необходимые документы для регистрации ИП?

В налоговые органы документы подаются самостоятельно: прежде всего это заявление о госрегистрации ИП, копия паспорта, квитанция об оплате госпошлины в 800 рублей. Паспорт должен быть обязательно с пропиской – именно на указанный адрес регистрируется ИП, если паспорт иностранный, нужна заверенная нотариусом копия с переводом на русский. Для мигрантов требования особые: разрешение на временное проживание и временная прописка также обязательны, несовершеннолетние должны предъявить согласие родителей в письменном виде. Важно: лучше всего сразу определить систему налогообложения, предварительно изучив варианты, поскольку после подачи заявления на выбранном режиме придётся работать без изменений целый год. Как показывает практика наиболее подходят спецрежимы – УСН, ПСН, ЕСХН и ЕНВД, если не определиться с заявлением, новое ИП автоматически переводится на сравнительно сложную и зачастую невыгодную основную систему налогообложения

(ОСНО).

2. Какие документы подаем в налоговую для регистрации ИП?

В налоговые органы документы подаются самостоятельно: прежде всего это заявление о госрегистрации ИП, копия паспорта, квитанция об оплате госпошлины в 800 рублей. Паспорт должен быть обязательно с пропиской – именно на указанный адрес регистрируется ИП, если паспорт иностранный, нужна заверенная нотариусом копия с переводом на русский. Для мигрантов требования особые: разрешение на временное проживание и временная прописка также обязательны, несовершеннолетние должны предъявить согласие родителей в письменном виде. Важно: лучше всего сразу определить систему налогообложения, предварительно изучив варианты, поскольку после подачи заявления на выбранном режиме придётся работать без изменений целый год. Как показывает практика наиболее подходят спецрежимы – УСН, ПСН, ЕСХН и ЕНВД, если не определиться с заявлением, новое ИП автоматически переводится на сравнительно сложную и зачастую невыгодную основную систему налогообложения (ОСНО).

3. Что делать, если нет ИНН?

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) есть у каждого

человека, кто платит налоги и получает пенсию, специальный набор цифр с 1999 года присваивается на всю жизнь и остаётся неизменным, даже если меняются паспортные данные – ФИО. Если желающий зарегистрировать ИП по каким-то причинам не получил в своё время в налоговой свидетельство об ИНН – ничего страшного, это можно сделать в любое время, подав заявление в инспекцию, это и будет ИНН ИП, который, кстати, указывается в документообороте при ведении бизнеса и на печати ИП, без ИНН регистрация невозможна.

4. Как правильно указывать коды ОКВЭД в заявлении?

Коды нужно выбирать с запасом, к примеру, основной вид деятельности — производство продукции, как сопутствующий – розничная торговля, пошив и продажа одежды, изготовление и торговля мебелью. Обычно указывается от одного вида деятельности до десятков, но лучше не больше двадцати, иначе возникают сложности у налоговой, что может привести к ошибкам, поменять коды потом не запрещается. Эти данные заносятся в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), потом они используются при выдаче лицензии или при переходе ИП на специальные налоговые режимы. Для ИП с наёмными работниками указание кодов необходимо для правильных отчислений социальных взносов.

5. В какую налоговую подавать документы?

Заявление нужно подавать по месту жительства с пропиской, если город большой – миллионник, этим занимаются в специальных налоговых инспекциях, но в любом случае ИП будет стоять на учёте там, где прописан.

6. Сколько времени происходит регистрация ИП?

После подачи документов нужно подождать три рабочих дня, налоговая должна подготовить необходимые документы: два свидетельства о госрегистрации ИП и постановке его на учёт, если не было ИНН, тогда ещё и это свидетельство, а также выписку из ЕГРИП.

7. Когда подавать заявление на упрощенную систему налогообложения?

Заявление на «упрощёнку» нужно подавать через месяц после регистрации, но можно и раньше – вместе с пакетом документов на регистрацию ИП в двух экземплярах.

8. Когда подавать заявление на патент?

Заявление на патент нужно успеть подать в течение 10 дней до начала

работы на патентной системе, хотя это можно сделать одновременно с подачей заявления на регистрацию ИП и через пять рабочих дней получить патент. При этом должно соблюдаться обязательное условие: на ПСН разрешается работать только по месту регистрации ИП.

9. Когда подавать заявление на ЕНВД

Подать заявление на ЕНВД можно после регистрации в течение 5 рабочих дней с момента начала работы на «вменёнке», это могут сделать в любое время и те ИП, которые решили поменять систему налогообложения добровольно, к примеру, перейти с «упрощёнки» на ЕНВД, сроки такие же. При этом разрешается работать в разных муниципальных образованиях, не только по месту прописки, но тогда нужно вставать на учёт там, где ведётся бизнес.

После регистрации

1. Как открыть расчётный счёт?

Прежде всего выбрать надёжный банк, который предлагает наиболее выгодные условия: небольшую комиссию за обслуживание счёта, выгодные кредиты и прочее. Каждый банк имеет определённый список необходимых для открытия счёта документов, но в любом случае нужен паспорт, без свидетельств о регистрации и постановке на учёт ИП не обойтись, как и без выписки из ЕГРИП. После открытия счёта нужно

получить банковскую карточку, договор на обслуживание и соответствующую справку о наличии счёта. Важно: для обязательного сообщения в налоговую об открытии счёта даётся 7 рабочих дней, иначе штрафные санкции, об этом нужно успеть заявить и в Пенсионный фонд, а если у ИП есть наёмные работники, ещё и в Фонд социального страхования.

2. Как изготовить печать?

Сначала нужно определиться – какие данные должны быть на печати: вполне достаточно и просто ФИО с адресом, но для солидности и ради доверия партнёров всё же нужна и другая информация на оттиске. Это ИНН и ОГРНИП – основной государственный регистрационный номер ИП, который присваивается при регистрации. Для заказа печати требуются соответствующие свидетельства, паспорт и заверенное в местной торговой палате клише. Стоимость этого изделия из особой резины составляет от 200 до 2000 рублей, в зависимости от качества и специальной защиты от подделок, печать можно заказать в специализированных сервисах.

3. Как купить и как зарегистрировать кассовый аппарат?

Кассовый аппарат покупается исключительно в специализированных фирмах и обслуживается в специальных технических центрах (ЦТО), разброс цен довольно широкий – от 8 тысяч рублей до 25 тысяч, в

зависимости от сложности электронной начинки и удобства контрольно-кассовой машины (ККМ). Потом придётся платить за обязательное техобслуживание по договору с техцентром и за периодическую замену блоков памяти, можно и сэкономить — купить подержанную ККМ в том же центре техобслуживания, но с новым блоком фискальной памяти. Общий срок работы кассовой машины составляет 7 лет, потом возможно потребуется замена. ККМ нужно обязательно регистрировать в налоговой по месту прописки ИП, в пакет необходимых документов входит прежде всего договор с (ЦТО) и техпаспорт.